

1995年度版

# 作業学習 チェックリスト

年 度	調 査 者	指導した内容・到達状況

大分大学教育福祉科学部附属特別支援学校

〔 〕 部 名 前 〔 〕

## チェックリストの記入に当たって

### 《チェックリストの意義》

#### ◆子どもの実態の把握に

それぞれの指導内容を利用して、これまでしていた種目での様子から“どの程度自分から作業に取り組んでいるのか”“どの程度確実な作業をしているのか”などの作業の意欲や態度にかかわる実態を、一人ひとりの子どもについて把握する。このような実態の把握が、これからどのような力を身につけさせたいのかを明確にすることにつながる。

#### ◆作業学習における子どもの変容の把握に

作業学習は、中学部3年間、高等部3年間行なわれるが、毎年同じことを繰り返さないためにも過去の記録を統一した視点でとらえることは大切である。こうして記録を残していくことで、子どもの変容やその経緯をとらえることができる。

#### ◆作業種目や指導する内容の設定に

作業学習を行う場合には、“どのような作業種目を選ぶか”“どのような作業活動をさせるか”“子どもにどんな力をつけていくか”の検討が重要である。このような検討をする際、実際の工程を細かくとらえ、指導内容と照らし合わせながら、それぞれの箇所でのどのような内容を身につけていくかを考えていくことができる。

#### ◆目標の設定に

一つの作業種目の中で、自主性・持続性、確実性などの7つの要素をすべて指導することは可能である。しかし、障害を持つ子どもたちは、一度にたくさんの内容を獲得することが難しく、一度にすべての要素を指導することは難しい。作業種目が決まり、子どもにどんなことを指導しようかと目標を設定するとき、この指導内容をめやすにして、できるようにさせたいことや考えさせたいことを絞り、具体化することができる。

### 《記入の仕方》

★評価表は、指導を始める年度当初と年度末にチェックし、子どもの変容をとらえるようにする。

\*達成状況をチェックする

- ・○…設定している活動ができた
- ・△…設定している活動ができたり、できなかったりした  
設定した活動をしたり、しなかったりした
- ・×…設定している活動ができなかった

そして、その結果をプロフィールに描き、子どもの全体像をとらえるようにする。

★原則として、チェックのための時間や場面を設定するのではなく、日常の学習を通して記入する。つまり、一つの題材や単元が終了するごとに記入したり、日常の活動や現場実習の中で特記的な事項は、その内容、段階と関連する欄に記入したりすることである。

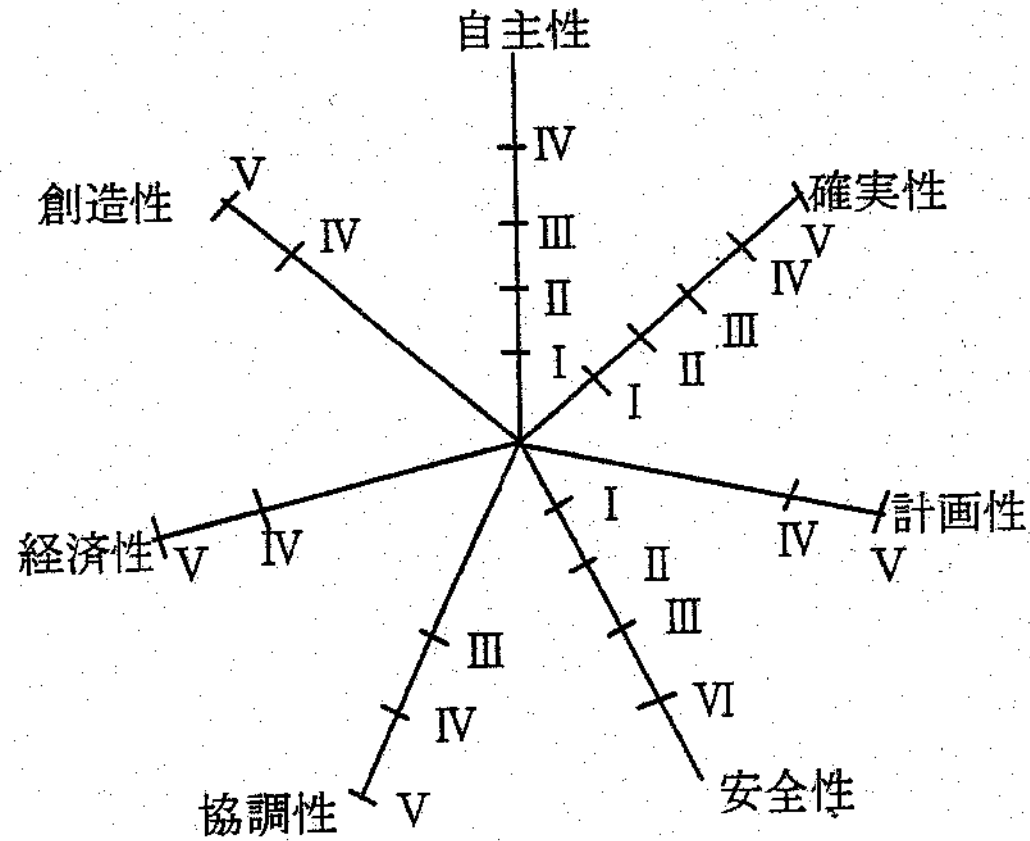
★「活動の記録」の記入欄には、指導した要素とその段階の同じ欄に以下の要領で記入する。

\*いつ実施したか（平成〇年〇月）わかるようにする

\*作業種目と指導した内容、及びその達成状況を記入する。

- ・○…設定している活動ができた
- ・△…設定している活動ができたり、できなかったりした  
設定した活動をしたり、しなかったりした
- ・×…設定している活動ができなかった

# 〈プロフィール〉



【評価表】

《自主性》

期 種	指 導 内 容	評 価					
		年度		年度		年度	
		年度末	年度末	年度末	年度末	年度末	年度末
I	準備 0作業服に着替えるように誘われて、作業着に着替える 0作業場所に行くことを聞いて、集合場所に集まる						
	作業中 0誘われて道具や材料を取りに行き、仕事に取りかかる						
	片づけ 0仕事を終わることを聞き、持ち物を持ったり、名札を返したりして退出する						
II	準備 0作業の開始を聞き、作業場所に行く 0担当した仕事を言われて、必要な道具と材料を準備し、仕事に取りかかる						
	作業中 0渡された数(量)の仕事をしてしまう						
	片づけ 0仕事の終わりをを聞き、自分の使った道具や材料を片づける						
III	準備 0時計を見たりして作業の時間になったら、作業場所に行く 0作業場所にいったら、自分の担当した仕事に必要な道具・材料を準備して、仕事に取りかかる						
	作業中 0材料がなくなったら取りに行き、時間が終わるまで、言われた仕事をする						
	片づけ 0使った道具や材料の片づけが終わったら、自分の作業場所の掃除をする						
IV	準備 0時計を見たりして作業の時間に間に合うように着替え、作業場所に行く						
	作業中 0自分に与えられた仕事が終わるまで、必要な材料を取りに行き、仕事をしてしまう 0自分の仕事が終わったら報告したり、わからないときは質問をしたりして、仕事をする						
	片づけ 0使った道具や材料の片づけが終わったら、作業場所全体の掃除をする						

《破突性》

期 種	指 導 内 容	評 価					
		年度		年度		年度	
		年度末	年度末	年度末	年度末	年度末	年度末
I	準備 0指示を聞いて作業に必要な道具や材料を一つひとつ準備する						
	作業中 0仕事内容の指示を一つひとつ聞いて作業をする						
	片づけ 0指示を聞いて使った物を所定の場所に片づける						
II	準備 0必要な道具や材料を自分の持ち場に準備する						
	作業中 0表裏(2面)、上下、順番などに気をつけて作業をする						
	片づけ 0使った物を所定の場所に片づける						
III	準備 0必要な道具や材料を自分の持ち場の所定の位置に準備する						
	作業中 0表裏・側面(4~6面)、上下左右、重さや長さ、順番などに気をつけて作業をする						
	片づけ 0使った物を位置や方向に気をつけ、所定の場所に片づける						
IV	準備 0道具や材料を確かめてよい物を選び、所定の場所に準備する						
	作業中 0基準に合っているか、部品や半製品がきちんとできているかなどに気をつけて、2~3の視点から見直し、必要に応じて修正して作業をする 0きちんと見直し・修正して作業をする						
	片づけ 0使った道具や機械を見直して手入れをして片づける						
V	準備 0分担箇所に応じて必要な道具や材料を点検し、よい物を選んで所定の場所に準備する						
	作業中 0製品全体がきちんとできているかなどに気をつけて、いくつかの視点から見直し、必要に応じて修正して作業をする						
	片づけ 0使った道具や機械を点検し、修理して片づける						

※IV段階までに自主的に作業を進められるようになってほしいと考えたので、V段 階には、指導内容を設定していない。

【安全性】

種類	指導内容	評価					
		年度		年度		年度	
		年次始	年次末	年次始	年次末	年次始	年次末
I 作業中	準備 0教師と一緒に危険な部分に気をつけて、用具や材料を用意する 0教師の指示を聞いて、作業服に着替える						
	片づけ 0用具や材料の安全な取り扱い方の指示に従って、作業をする						
	片づけ 0教師と一緒に用具や材料を片づける						
II 作業中	準備 0教師の指示を聞いて、危険のない持ち方や運び方で、用具や材料を用意する 0教師の指示を聞いて、安全のために必要なものを身につける						
	片づけ 0用具や材料の安全な取り扱い方に注意して作業をする						
	片づけ 0教師の指示を聞いて、危険のない持ち方や運び方で、用具や材料を片づけたり、整理・整頓したりする						
III 作業中	準備 0決められた危険のない仕方、用具や材料を用意する 0決められた安全のために必要なものを身につける						
	片づけ 0危険のない用具・機械・材料の取り扱い、火気・換気を注意して、作業をする						
	片づけ 0決められた危険のない仕方、用具や材料の片づけ、整理・整頓をしたり、決められた仕方、安全のために必要な清掃をしたりする						
IV 作業中	準備 0危険のない仕方、用具や材料を用意する 0安全のために必要なものを身につける						
	片づけ 0危険のない仕方、用具や材料を片づけ、整理・整頓をしたり、安全のために必要な清掃をしたりする						

※IV段階までに安全に作業を進められるようになってほしいと考えるので、V段階には、指導内容を設定していない。

【計画性】

種類	指導内容	評価					
		年度		年度		年度	
		年次始	年次末	年次始	年次末	年次始	年次末
準備・計画	0準備にかかる時間を見通して同じ方向にある用具や材料をまとめて準備する 0自分の分担した作業で、できた製品や部品の数や作業にかかる時間などを見通して、遅れている作業から始めるなど仕事の順番を決めて作業に取りかかる						
	0自分の分担した作業で、できた製品の量や作業にかかる時間などを見通して、同じ仕事をまとめて作業を進める						
IV 作業中	0自分の分担した作業で、作業にかかる時間や手間などを見通して、用具や材料をはやくできる配置にして作業を進める 0自分の分担した作業で、作業にかかる時間や待ち時間などを見通して仕事の順番を決めて作業を進める						
	片づけ 0片づけにかかる時間を見通して、同じ方向にある用具や材料をまとめて片づける						
V 作業中	準備・計画 0作業に必要な時間や原材料・部品の量、人数などを見通して、分担箇所を決める 0自分の分担する作業や、前後の工程の部品の残量や作業する人数などを見通して、遅れている作業から始めるなど、自分のする仕事や順番を決めて作業に取りかかる						
	片づけ 0次の時間の作業準備にかかる時間を見通して、用具や材料の置場を変えたり、整理したりして、片づける						

※作業場面では、IV段階までに計画的に作業を進められるようになってほしいと考えるので、V段階には指導内容を設定していない。

《協調性》 ※「協調性」は、人に迷惑をかけないで作業することが基本となる。そこで、実際に作業を進めることが前提であるという考えから、IV・V段階より設定する。

段階	指導内容	評価					
		年度		年度		年度	
		年度始	年度末	年度始	年度末	年度始	年度末
III	準備	0作業開始時間や決められた服装など、決まりを守る					
	作業中	0作業場での決まりを守って作業をする ※迷惑にならないように、作業をする					
	片づけ	-					
IV	準備	-					
	作業中	0作業が遅れている作業や一人でできない仕事など、声をかけられて手伝って作業をする					
	片づけ	0声をかけられて他の場所の片づけを手伝う					
V	準備	-					
	作業中	0できたものや用具・材料を相手の使いやすいように置いたり、邪魔にならないように作業をしたりする					
	片づけ	0片づけの遅れている所を手伝って片づける					

《経済性》 ※経済的に作業を進めることは、実際に仕事を進めることが前提となる。そこで、「経済性」の指導内容にと照らし合わせて、IV・V段階より設定している。

段階	指導内容	評価					
		年度		年度		年度	
		年度始	年度末	年度始	年度末	年度始	年度末
IV	準備	0用具や材料を落したり、こぼしたりしないように作業場所まで運ぶ					
	作業中	0材料の使える部分を全部使って無駄なく作業をする					
	片づけ	0用具や材料を落したり、こぼしたりしないように片づける					
V	準備	-					
	作業中	0部品の種類、材料の大きさ・状態などから計画を立てて、大きな部品から取ったり、組み合わせて取ったりして無駄なく作業をする					
	片づけ	0使える材料は、捨てずにしまう					

＜自主性チェックリスト①＞

平成 年度

題 題	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
I	準備 ○作業服に着替えるように誘われて、作業着に着替える	〈 年 月 種目名 〉	
	準備 ○作業場所に行くことを聞いて、集合場所に集まる		
	作業中 ○誘われて道具や材料を取りに行き、仕事に取りかかる	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○仕事を終わることを聞き、持ち物を持ったり、名札を返したりして退出する	〈 年 月 種目名 〉	
II	準備 ○作業の開始を聞き、作業場所に行く	〈 年 月 種目名 〉	
	準備 ○担当した仕事を言われて、必要な道具と材料を準備し、仕事に取りかかる		
	作業中 ○渡された数(量)の仕事をしてしまう	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○仕事の終わりを聞き、自分の使った道具や材料を片づける	〈 年 月 種目名 〉	

<自主性チェックリスト②>

平成 年度

階 級	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
III	準備 計 画 目 録 ○時計を見たりして作業の時間になったら、作業場所に行く	〈 年 月 種目名 〉	
	○作業場所にいったら、自分の担当した仕事に必要な道具・材料を準備して、仕事に取りかかる		
	作業中 ○材料がなくなったら取りに行き、時間が終わるまで、言われた仕事をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
片 づ け	○使った道具や材料の片づけが終わったら、自分の作業場所の掃除をする	〈 年 月 種目名 〉	
IV	準備 目 録 ○時計を見たりして作業の時間に間に合うように着替え、作業場所に行く	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○自分に与えられた仕事が終わるまで、必要な材料を取りに行き、仕事をしてしまう ○自分の仕事が終わったら報告したり、わからないときは質問をしたりして、仕事をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片 づ け	○使った道具や材料の片づけが終わったら、作業場所全体の掃除をする	〈 年 月 種目名 〉

※IV段階までに自主的に作業を進められるようになってほしいと考えるので、V段階には、指導内容を設定していない。



〈確実性チェックリスト①〉

平成 年度

階 級	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
I	準備 ○指示を聞いて作業に必要な道具や材料を一つひとつ準備する	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○仕事内容の指示を一つひとつ聞いて作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○指示を聞いて使った物を所定の場所に片づける	〈 年 月 種目名 〉	
II	準備 ○必要な道具や材料を自分の持ち場に準備する	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○表裏(2面)、上下、順番などに気をつけて作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○使った物を所定の場所に片づける	〈 年 月 種目名 〉	

< 確実性チェックリスト② >

平成 年度

階 級	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
Ⅲ	準備 ○必要な道具や材料を自分の持ち場の所定の位置に準備する	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○表裏・側面(4~6面)、上下左右、重さや長さ、順番などに気をつけて作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○使った物を位置や方向に気をつけ、所定の場所に片づける	〈 年 月 種目名 〉	
Ⅳ	準備 ○道具や材料を確かめてよい物を選び、所定の場所に準備する	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○基準に合っているか、部品や半製品がきちんとできているかなどに気をつけて、2~3の視点から見直し、必要に応じて修正して作業をする ○きちんと見直し・修正して作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○使った道具や機械を見直しを手入れをして片づける	〈 年 月 種目名 〉	

<確実性チェックリスト③>

平成 年度

種 類	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
準備	○分担箇所に応じて必要な道具や材料を点検し、よい物を選んで所定の場所に準備する	〈 年 月 種目名 〉	
V 作業中	○製品全体がきちんとできているかなどに気をつけて、いくつかの視点から見直し、必要に応じて修正して作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
片づけ	○使った道具や機械を点検し、修理して片づける	〈 年 月 種目名 〉	

＜安全性チェックリスト①＞

平成 年度

種 類	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
I	準備 ○教師と一緒に危険な部分に気をつけて、用具や材料を用意する ○教師の指示を聞いて、作業服に着替える	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○用具や材料の安全な取り扱い方の指示に従って、作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○教師と一緒に用具や材料を片づける	〈 年 月 種目名 〉	
II	準備 ○教師の指示を聞いて、危険のない持ち方や運び方で、用具や材料を用意する ○教師の指示を聞いて、安全のために必要なものを身につける	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○用具や材料の安全な取り扱い方に注意して作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○教師の指示を聞いて、危険のない持ち方や運び方で、用具や材料を片づけたら、整理・整頓したりする	〈 年 月 種目名 〉	

＜安全性チェックリスト②＞

平成 年度

階 級	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
Ⅲ	準備 ○決められた危険のない仕方、用具や材料を用意する	〈 年 月 種目名 〉	
	準備 ○決められた安全のために必要なものを身につける		
	作業中 ○危険のない用具・機械・材料の取り扱い、火気・換気を注意して、作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○決められた危険のない仕方、用具や材料の片づけ、整理・整頓をしたり、決められた仕方、安全のために必要な清掃をしたりする	〈 年 月 種目名 〉	
Ⅳ	準備 ○危険のない仕方、用具や材料を用意する	〈 年 月 種目名 〉	
	準備 ○安全のために必要なものを身につける		
	作業中 -		
	片づけ ○危険のない仕方、用具や材料を片づけ、整理・整頓をしたり、安全のために必要な清掃をしたりする	〈 年 月 種目名 〉	

※Ⅳ段階までに安全に作業を進められるようになってほしいと考えるので、Ⅴ段階には、指導内容を設定していない。

<計画性チェックリスト>

平成 年度

階 級	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
IV	準備 ○準備にかかる時間を見通して同じ方向にある用具や材料をまとめて準備する 計画 ○自分の分担した作業で、できた製品や部品の数や作業にかかる時間などを見通して、遅れている作業から始めるなど仕事の順番を決めて作業に取りかかる	( 年 月 種目名 )	
	作業中 ○自分の分担した作業で、できた製品の量や作業にかかる時間などを見通して、同じ仕事をまとめて作業を進める ○自分の分担した作業で、作業にかかる時間や手間などを見通して、用具や材料をはやくできる配置にして作業を進める ○自分の分担した作業で、作業にかかる時間や待ち時間などを見通して仕事の順番を決めて作業を進める	( 年 月 種目名 )	( 年 月 種目名 )
	片づけ ○片づけにかかる時間を見通して、同じ方向にある用具や材料をまとめて片づける	( 年 月 種目名 )	
V	準備 ○作業に必要な時間や原材料・部品の量、人数などを見通して、分担箇所を決める 計画 ○自分の分担する作業や、前後の工程の部品の残量や作業する人数などを見通して、遅れている作業から始めるなど、自分のする仕事や順番を決めて作業に取りかかる	( 年 月 種目名 )	( 年 月 種目名 )
	作業中 -		
片づけ ○次の時間の作業準備にかかる時間を見通して、用具や材料の置場を変えたり、整理したりして、片づける	( 年 月 種目名 )		

※作業場面では、IV段階までに計画的に作業を進められるようになってほしいと考えるので、V段階には指導内容を設定していない。

<協働性チェックリスト>

※「協働性のある子ども」は、人に迷惑をかけないで作業することが基本となる。そこで、確実に作業を進めることが前提であるという考えから、Ⅳ・Ⅴ段階より設定する。

平成

年度

階 級	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
Ⅲ	準備 ○作業開始時間や決められた服装など、決まりを守る	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○作業場での決まりを守って作業をする ※迷惑にならないように、作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ -	-	
Ⅳ	準備 -	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○作業が遅れている作業や一人でできない仕事など、声をかけられて手伝って作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○声をかけられて他の場所の片づけを手伝う	〈 年 月 種目名 〉	
Ⅴ	準備 -	-	
	作業中 ○できたものや用具・材料を相手の使いやすいうように置いたり、邪魔にならないように作業をしたりする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○片づけの遅れている所を手伝って片づける	〈 年 月 種目名 〉	

<経済性チェックリスト>

平成 年度

階 級	指 導 内 容	活 動 の 記 録	
IV	準備 ○用具や材料を落したり、こぼしたりしないように作業場所まで運ぶ	〈 年 月 種目名 〉	
	作業中 ○材料の使える部分を全部使って無駄なく作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○用具や材料を落したり、こぼしたりしないように片づける	〈 年 月 種目名 〉	
V	準備		
	作業中 ○部品の種類、材料の大きさ・状態などから計画を立てて、大きな部品から取ったり、組み合わせて取ったりして無駄なく作業をする	〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ ○使える材料は、捨てずにしまう	〈 年 月 種目名 〉	

※経済的に作業を進める子どもは、確実に仕事を進めることが前提となる。そこで、「確実性」の指導内容にと照らし合わせて、IV・V段階より設定している。



<創造性チェックリスト>

平成 年度

階	種	指導内容	活動の記録	
IV	準備中		〈 年 月 種目名 〉	
	作業中		〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ		〈 年 月 種目名 〉	
V	準備中		〈 年 月 種目名 〉	
	作業中		〈 年 月 種目名 〉	〈 年 月 種目名 〉
	片づけ		〈 年 月 種目名 〉	

※作業の仕方を工夫する子どもは、確実に仕事を進めることが前提となる。そこで、「確実性」の指導内容にと照らし合わせて、IV・V段階より設定している。