

家庭科

チェックリスト

	中 学 部			高 等 部		
	1年	2年	3年	1年	2年	3年
被服						
食物						
住居						

大分大学教育福祉科学部附属特別支援学校

名前 _____

チェックリストの記入の仕方

☆原則として、チェックのために時間を設定したり、場面を設定したりするのではなく、日常の学習を通して記入する。つまり、1つの題材を終了するごとに記入をしたり、日常の活動の中で特記的な事項はその指導内容、段階と関係する欄に記入したりするということである。

☆家庭科は、主に家庭生活に必要な内容を取り上げている。そのため、子どもたちは、学校ばかりでなく、家庭でも経験していることが多い。そこで、これまでの学校での実態や保護者に尋ねて把握した家庭での様子を記入する。また、日常の活動の中で特記的な事項も合わせて記入する。

☆このチェックリストは、各題材ごとの達成状況をチェックする

○…設定している活動ができた

△…設定している活動ができたり、できなかったりした

×…設定している活動ができなかった

※なお、このチェックリストは、具体内容レベルに細分化していないので、どの教材で、何ができたのか意味記録を必ず記入のこと

洗 濯 機 洗 い	衣服の選別	・洗濯する物とクリーニングする物などの選別をする								
	洗濯用具の扱い方	・洗濯の道具を正しく扱う (洗剤、洗濯機、洗濯ブラシ、ハンガー、ロープ)								
	手 洗 い	手洗いの準備	・手洗いの道具の準備をする (洗剤、洗い桶、洗濯ブラシ)							
		手洗いの仕方 (ハンカチ、くつ、上ぐつ、 長ぐつ、ズボン、スカート)	○仕方に気をつけて手もみ洗いをする (洗剤の量、順番、回数、道具、すすぎの仕方)							
			○ブラシなどの道具を使って洗う (洗剤の量、順番、回数、道具)							
		○衣服などのしみを取る (部分洗い、つけ置き漂白)								
	洗濯機洗いの準備	・洗濯できるように機械の準備をする (洗剤、柔軟剤、コンセント)								
	洗濯機洗いの仕方 (全自動、二槽式)	・洗濯用具、器具、洗剤を正しく扱う								
		○仕方に気をつけて洗濯をする (時間、水や洗剤・柔軟剤の量、ポケットの確認) ・布地の性質や色に合わせて洗濯をする (時間、回数)								
	洗 濯 機 洗 い 物 干 し	洗濯物干しの準備	・洗濯物を干すのに必要な道具を準備する (ハンガー、ロープ、たこ足)							
洗濯物の干し方 (ハンカチ、タオル、シャツ)		・洗濯物を干す道具を正しく扱う (ハンガー、ロープ、たこ足)								
		○仕方に気をつけて洗濯物を干す (しわを伸ばす、広げる)								
		○洗濯物に応じて干し方を変える								
		・早い仕方や分類の仕方を工夫する								
		○適切な場所に洗濯物を干す (温度、湿度、広さ、日当たり)								
・乾燥機を使って乾燥する (時間、服の材質)										

《食物》

類	事 項	指 導 内 容	/	/	/	/	/	/	
献 立	栄養素の理解	・含まれる栄養素ごとに食品を分ける							
		・食品群をカロリーの多少で分ける							
	献立の作り方	・簡単な献立を立てる (おやつ、軽食)							
		・日常食の献立を立てる (朝食、昼食、夕食)							
調 理	購入の仕方	・製造年月日や賞味期限の表示を見て買い物をする							
	安全な調理の仕方	・調理用品を安全に扱う (包丁、電子レンジ)							
	調理手順の理解	○箱などに書かれた作り方の通りに調理する							
	加 工 食 品	計画	・作り方の計画を立てる (量、手順)						
		準備	・献立や計画に沿って食品や必要な調理道具などを準備する						
		調理 (レンジ食品、加熱食品、インスタント食品)	○時間、温度、器具の使い方などに気をつけて加熱をする (表示を読む、タイマーをセットする)						
	生 鮮 食 品	計画	・作り方の計画を立てる (量、手順)						
		準備	・献立、計画に沿って材料や調理用具を準備する						
		調理 (ゆで、蒸す、焼く、炒め、揚げ、サンドイッチ)	○手順に沿って調理をする (材料洗い、計量、加熱、切り方、順番、時間、味つけ)						

《家族の生活と住居》

期	事 項	指 導 内 容	/	/	/	/	/	/	
金 銭 管 理	金銭管理の理解	現金購入、分利購入を区別して買物をする 保留							
		クレジットカード、キャッシュカードを正しく使う 保留							
		・簡単な金銭収支を記録する (家計簿、出納簿)							
		・家計の収支、支出状況から経済計画を立てる							
住 居 管 理	整理・整頓の仕方	○持ち物の整理・整頓をする (たんす、押し入れ、ロッカー)							
		・しまい方を工夫して収納する (たんす、押し入れ、ロッカー)							
		・住まいの手入れをする							
		・家具の配置など室内の環境を整える							
ゴ ミ の 処 理	ゴミの処理	○種類ごとにゴミを分けて処理する (可燃物、不燃物、有価ゴミ)							
		・決まりを守ってゴミを処理する (曜日、時間、分別)							